



ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ЗАКАЗЧИКА ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ИСПЫТАНИЙ

1 Для инициирования процедуры испытаний Заказчик должен:

- **заполнить заявку на испытания;**
- **подготовить образец к испытаниям.**

Заказчик в обязательном порядке должен обеспечить:

- работоспособность образца (включая программное обеспечение если применимо);
- наличие специализированных кабелей для подключения электропитания (если применимо);
- наличие вспомогательного оборудования для нормальной работы образца (если применимо) и других необходимых для работы образца принадлежностей.

2 Предоставить заявку и подготовленный к испытаниям образец в бюро приемки/выдачи образцов для регистрации, идентификации либо отправить заявку на электронную почту kms@belgiss.by для оценки трудоемкости работ, после чего передать образец в бюро приемки с оригиналом заявки.

При приемке-передаче образца Заказчик обязан информировать о следующих случаях:

- если объекты испытаний необходимо хранить при особых условиях окружающей среды (в складском помещении обеспечиваются следующие условия хранения объекта испытаний: - температура не ниже плюс 15 °С и не выше 35 °С; - относительная влажность не ниже 20 % и не выше 90 %);
- если для объектов испытаний необходимо соблюдать особые инструкции по обращению, предусмотренные эксплуатационными документами;
- если включение и/или эксплуатация объекта испытания должна проходить под контролем Заказчика.

3 Оплатить услуги по счету, предварительно ознакомившись с Регламентом проведения испытаний.

Испытания начинаются только при наличии образца на складе испытательного центра и оплаты работ. Срок проведения испытаний отсчитывается от даты оплаты и поступления образца на склад.

Оплата Заказчиком заказанных Работ означает, что он полностью согласен со всеми положениями Регламента проведения испытаний Испытательным центром БелГИСС, являющимся официальным предложением БелГИСС, содержащим порядок и условия по проведению испытаний продукции.



4 По окончании испытаний забрать образец и протоколы испытаний в бюро приемки/выдачи образцов, а также расписаться в журнале приема-выдачи образцов и протоколов испытаний. Проверить полученный образец и, по списку, все дополнительные принадлежности, поступившие с образцом.

Претензии, касающиеся возвращаемого образца (состояние, комплектность и т.п.), принимаются и рассматриваются непосредственно при возврате.

ИЦ БелГИСС не несет ответственность:

- за разрушение объекта испытаний и его функционирование в результате проведения Работ по методике, предусмотренной техническими нормативными правовыми актами, и (или) методике, представленной Заказчиком;*
- сохранность объекта испытаний в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком своих обязательств по предварительному информированию ИЦ БелГИСС (см. пункт 2).*

5 Выслать подписанный со своей стороны акт выполненных работ по почте или передать в бюро приемки/выдачи образцов.

6 Если у Вас остались вопросы позвоните по соответствующим номерам телефонов.